

Mötesnoteringar vid ordinarie möte med Advocacykommittén 2023-11-07

Deltagare

Urban Eklund, ordförande och protokollförare

Anders Thunholm

Ove Johansson

Ann-Katrin Harringer

Stina Nilsson Kristiansson, GS/VD

Emelie Cheng, kansliet

Frånvarande

Emma Lindell

Marie Lundberg

Anteckningar

1. **Rekapitulering av föregående mötesprotokoll**

Protokollet från föregående möte 2023-09-12 summerades.

2. **Uppdatering från kansliet – Stina/Emelie**

Global Standards

Väntan på att nya standards ska presenteras. IIA Global (Standards Guidance Committee) släpper ingen detaljerad information för närvarande men hävdar att tidplanen kommer att hållas d.v.s Q1 2024.

CPE-regler

Ändrade CPE – reglerna upplevs som både positivt och negativt. Nytt är att man förlorar sin certifiering "för alltid" om man inte CPE-rapporterar årligen. Måste göra om hela certifieringen i så fall.

Utbildningar

Utbildningsplanen för 2024 förbereds för närvarande.

Programmet för GRC-konferensen 2024 är i det närmaste klart.

Ann-Katrin: Hur många går utbildningar? Verkar det finnas budgetering för att gå utbildningar?

Stina: 2023 är ett rekordår vad gäller antalet deltagare i utbildningar. 2024 väntas emellertid bli mer begränsat. Det europeiska samarbetet är på ganska låg nivå än så länge.

Diskuterades CPE-poäng med avseende på tillgänglighet och vilka aktiviteter/kunskapsområden som ska kunna betraktas som CPE-relevant. Stina konstaterade att förra året fanns mer än 60 CPE-poäng tillgängliga kostnadsfritt. Ann-Katrin framhöll att medlemmarna behöver ha olika typer av kompetens. Ove underströk att vi behöver beakta all typ av erfarenhet och kunskap i rollen som internrevisor. Stina reflekterade över "bryggan" mellan specifik faktakunskap och vad vi i övrigt behöver veta. Som exempel på sådan kunskap nämndes den presentation kring Sverige och Nato som Nätverket för totalförsvarsplanering höll nyligen. Stina framhöll att IIA Sweden måste fastställa vilka utbildningar föreningen är bra på att göra. I övriga fall behöver vi peka på någon annan utbildare. Anders nämnde att det kan skapas korskopplingar mellan institutioner vad gäller utbildningsaktiviteter där exempelvis IIA Sweden-skapade föreläsningar/utbildningar kan efterfrågas av andra och tog som exempel Försvarshögskolan. Anders lyfte även frågan kring hur IIA Sweden och internrevision ska positionera sig inom området AI. Stina nämnde att den frågan bland annat diskuteras i det europeiska chefsnätverket. Ämnet kommer även att finnas med på nästa års GRC-konferens. Ann-Katrin framhöll att AI kan vara användbart i syftet att söka specifika ord i textmaterial. Anders nämnde att det kan behöva skapas allianser inom organisationer mellan internrevisionen och andra funktioner för att utveckla detta område.

Lansering av ett dokument (i samarbete med ISACA) riktat till styrelser om vad de behöver kunna om IT.

Stina berättade att en skrift har producerats kring IT i samarbete med ISACA. Skriften är planerad att presenteras och släppas den 25/1 2024. Syftet med skriften är i första hand att utgöra information till styrelseledamöter kring ämnet IT. Styrelseakademins utbildningar kan använda det materialet

Föreslogs att Marie och Emma bygger vidare på intervjuerna med styrelseledamöter som presenterats på hemsidan och ber de intervjuade kommentera det nya dokumentet och dess innehåll.

3. Diskussion kring behov av ny advocacyplan mot bakgrund av nya standards

Stina efterfrågar en advocacyplan som involverar aktiviteter för att marknadsföra de nya IPPF standards som planeras vara introducerade i början av nästa år. Förslag på aktiviteter är att arbeta med pressmeddelanden samt att informera organisationer och medlemmar. Det handlar även om att förbreda olika scenarion. Ann-Katrin framhöll att det delvis handlar om att förmedla ett nytt "mind-set". Ove konstaterade en grundförutsättning för arbetet är att vi vet vilka förändringar det blir. Stina framhöll att Sverige och Norge är mer kritiska till förändringarna än vad Europa är i allmänhet. Förändringarna i standards uppfattas leda till mer fokus på regelefterlevnad och mindre principbaserat jämfört med vad som gäller nu. Sverige har en mer principbaserad ansats än i andra delar av världen där kontrollfokus överväger. Ann-Katrin: Kan vara bra att skissa på scenarion. Ove: Handlar om att förmedla information. Kanske ha en fortlöpande sida på hemsidan som beskriver utvecklingen på området över tid. Anders: Förstå standards är en sak. Hur det påverkar vårt arbetssätt är en annan. Gäller att skapa en positiv bild och beskriva aktiviteter som IIA Sweden kommer att hålla. Delvis kommer det att handla om en kommunikationsplan där exempelvis 3 -5 bra saker kan lyftas fram. Ove: Kommer att påverka den standards-baserade kvalitetsutvärderingen. Stina: Q1 2025 är målet för när nya standards ska vara fullt implementerade. Det kommer inte att finnas några övergångsregler. Nya standards lanseras i slutet av 2023. IIA Global tar formellt beslut under Q1 2024.

Konstaterades att en anpassad advocacyplan behöver prioriteras under 2024.

Beslutades att inleda med ett arbetsmöte den 14 december på Vasagatan 7A (kansliet). Kallelse till mötet har skickats ut till Advocacykommitténs medlemmar.

4. Diskutera behovet av eventuellt webinarium kring Advocacy

Frågan om att arbeta fram ett webinarium avseende Adcocacy väcktes igen mot bakgrund av att Jan Holm – Kompetensutvecklingskommittén - tagit upp frågan med Stina och undertecknad. Syftet skulle vara att informera om vad som finns på hemsidan i form av advocacymaterial. Konstaterades i mötet att det inte uppfattas finnas tillräcklig grund för att prioritera och arbeta fram ett sådant webinarium. Stina föreslog istället att hon tar upp ämnet på årsmötet.

5. **Advocacy-aktiviteter under 2023 med utgångspunkt i förra årets huvudsakliga aktivitetsområden**

Kommittén fortsätter under 2023 med att huvudsakligen arbeta inom ramen för de områden som etablerades under 2021. Detta innebär även att formatet med arbetsgrupper behålls.

- 1) Förbättra hemsidan ur advocacy-synpunkt. Utveckla material och invägar gentemot specifika externa intressentgrupper som exempelvis studenter, företag och myndigheter.
- 2) Deltagande i evenemang som universitetsdagar och liknande – Planera deltagande i event 2023.
- 3) Omvärldsbevakning – Utfall, konsekvenser och genomförda aktiviteter baserat på förra årets analys.
- 4) Deltagande i planerad årlig introduktionsaktivitet för nya medlemmar.

Hemsidan

Hänvisning till förslag under rubriken "Lansering av ett dokument (i samarbete med ISACA) riktat till styrelser om vad de behöver kunna om IT", punkt 2 ovan. I övrigt inget noterat.

Arbetsgrupp: Emma, Marie, och Ove.

Evenemang

Emelie visade en presentation och redogjorde för förutsättningar och praktiska detaljer inför vårt deltagande på Ekonomernas Dagar, Stockholm Universitet, nästa vecka (14-15 november). Vi delar upp oss i halvdagspass och får även hjälp av internrevisorerna vid Stockholms Universitet under dag 2.

Arbetsgrupp: Anpassas över tid efter behov t.o.m. tillfället för Ekonomernas Dagar.

Omvärldsbevakning

Inget noterat.

Årlig introduktionsaktivitet

Första mötet hölls den 30 mars och det andra den 25 oktober.

6. **Övrigt**

Inga övriga ärenden.

Nästa ordinarie möte:

Inga kvarvarande ordinarie möten för 2023.

Mötesplan för 2024 kommer att etableras inom kort.