Anteckningar

**Professionsutvecklingskommittén 2023-08-30**

# Närvarande Förhinder

Johanna Bono

Rebecca Carlsson

Silsa Heilborn

Ann-Marie Johnsson

Hans Löfgren

Rickard Wass

Stina Nilsson Kristiansson

Charlotta Löfstrand Hjelm

Sofia Hyleen

1. Föregående mötesanteckningar 2023-05-24 fanns inte tillgängliga vid detta möte.
2. Nyheter från kansliet

Vår Generalsekreterare och VD Stina deltog vid detta möte.

* 1. Sofia Hyleen har tyvärr meddelat att hon inte kan kvarstå som medlem i kommittén. Andra åtagande förhindrar Sofia från att fortsatta sitt arbete.
	2. Stina informerade att Charlotte ??????? har påbörjat sin anställning på kansliet. Hon har ersatt Tanja. Kansliet kommer också att vid behov förstärkas med My Lennasteen som kommer från Academic Work.
	3. Stina informerade också att nästa års GRC konferens kommer att hållas 10-11 april på Münchenbryggeriet.
1. Nyheter från IIA Global
	1. Stina redogjorde för vad som avhandlades på den senaste Global Assembly.
		1. En ny certifiering presenterades men fick ett samfällt negativt mottagande. Reaktionen blev ”Gör om och Gör rätt”.
		2. Vision 2035 är ett projekt som syftar till att skapa ett IIA som är mer proaktivt och där samarbete med andra organisationer ska prioriteras.
	2. IIA har utvecklat ett nytt benchmarkingverktyg. Kommittén bör fundera på om vi ska presentera verktyget på ett seminarium.
	3. Den internationella konferensen avhölls i Amsterdam och vår kommitté var representerad av Johanna och Rebecca. ESG-frågorna var i fokus. Konferensen hade samlat 2800 deltagare men Nordamerika hade inte lika stor representation som tidigare år.
2. Remisser – Inga remisser har identifierats.
3. Draft IIA Public Policy Position Paper

IIA har publicerat ett utkast till ett ”position paper” där syftet främst är att klargöra IIA:s ståndpunkt gentemot lagstiftare vad gäller internrevision i den offentliga sektorn.

IIA Global har utarbetat ett frågebatteri där medlemmarna bereds möjligheten att lämna synpunkter på förslaget. IIA Sweden har uppmuntrat samtliga medlemmar i Professionsutvecklingskommittén och Advocacy kommittén att besvara enkäten som ett underlag till vårt remissvar som Stina kommer att sammanställa. IIA Global har förlängt svarstiden från slutet av augusti till den 25 september.

Stina har också skickat över utkastet och enkäten till ESV. Stina tror dock inte att ESV kommer att besvara enkäten.

Fram till dagens möte har Silsa Heilborn och Emma Lindell besvarat enkäten och Charlotta Löfstrand Hjelm har lämnat synpunkter i ett email.

Ansvarig för framtagandet av detta position paper tillhör IIA Globals organisation men är placerad i Washington.

1. Fokusområden 2023

**Fokusområde 1 - Översättning av de nya standarderna.**

IIA Sweden utarbetade ett remissvar via vår kommittés försorg. IIA Sweden bidrog också till att ett gemensamt remissvar lämnades från ett antal europeiska föreningar.

IIA har mottagit 16 000 enkätsvar och 60 skrivelser som nu ska bearbetas av Standards Board.

Det finns ingen tidsplan ännu för implementering av den nya Standarderna men vi förväntar oss ett beslut under första kvartalet 2024.

När de nya Standarderna har presenterats ska kommittén påbörja ett översättningsarbete och då bör vi också planera in ett seminarium under hösten.

Vi har hittills inte sett några förslag på Topical Requirements. Men IIA har tagit upp ESG-frågan som ett ämne. ECIIA har varit aktiva kring denna fråga. Planerat är ett IIA certifikat utifrån det europeiska perspektivet som ska börja säljas snart.

Rickard kunde berätta att bankerna har tagit olika ”approach” på ämnet. Exempelvis har vi idag team som endast arbetar med ESG-frågor.

Kommittén konstaterade att bättra riskanalyser kräver bättre kunskaper. Kanske ett område för kommittén?

**Fokusområde 4 - Seminarium/Webbseminarium kring De Tre Linjernas Model och ISO 37000**

Ann-Marie föreslog att fokusområdet stryks då det inte har samma relevans längre. Tre Linje Modellen kommer också att revideras.

Kommittén beslutade att gå på Ann-Maries förslag.

**Övriga Fokusområden**

Hans frågade kommitténs ledamöter om vi kan dela upp ansvaret för de fokusområden som är mer av bevakningskaraktär, dvs Fokusområdena 3; 5; 6 och 7.

Sina föreslog ett lottningsförfarande. Frågan tas upp på nästa möte.

1. **Övriga frågor**

Kommittén diskuterad behovet av att ha inplanerade möten för 2024 och vi beslutade att Hans skickar ut ett förslag.

1. **Nästa möte**

Nästa möte hålls den 11 oktober 2023 klockan 09.00

Vid pennan

Hans Löfgren